Unità Pastorale di Bibbiano e Barco
Via Venturi 140
42021 Bibbiano
tel. 0522/881549 e-mail: pbibbianobarco@gmail.com

MODULO DI ISCRIZIONE ALLA CATECHESI DELLA COMUNITA' CRISTIANA ANNO PASTORTALE 2026-2027

Noi

genitori……e……
papà mamma

con gioia e riconoscenza iscriviamo nostro/a figlio/a al

□ ……

proposto dalla nostra Comunità parrocchiale.

Consapevoli di essere i "primi educatori della fede dei figli", ci sforzeremo con l'aiuto del Signore:

- di fargli frequentare assiduamente gli incontri di catechismo
- di seguirlo nello studio della dottrina cristiana
- di farlo partecipare sempre alla S. Messa festiva
- di accompagnarlo/a dandogli la nostra testimonianza di fede
- e ci impegniamo alla collaborazione con il catechista e la parrocchia.

Segnaliamo alcuni dati su nostro figlio/a:

COGNOME……NOME……

CF……

nato il ……a……

battezzato il ……..a …….. Parrocchia di……

residente in……via……Tel……

frequenta la classe…….. e-mail……

lo scorso anno □ ha frequentato la catechesi in parrocchia con il/la catechista……

□ ha frequentato nella parrocchia di……
(in questo caso, richiedere al parroco il " Nulla osta" per frequentare il catechismo in un'altra parrocchia).

Cordialmente

Luogo…… ……
Firma di uno dei genitori

Attività di catechismo e oratoriali **[Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 196/2003].**
In relazione ai dati personali di cui la Parrocchia entrerà in possesso con la partecipazione di ns figlio presso Parrocchia, siamo stati informati che:
1. Finalità del trattamento dei dati. Il trattamento è finalizzato unicamente all'attività di catechismo e a quelli oratoriali
2. Modalità del trattamento dei dati: a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, bloc comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.
b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizz
c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.
3. Conferimento dei dati. Il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente neces ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.
4. Rifiuto di conferimento dei dati. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali ne di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.
5. Comunicazione dei dati. I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e po essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni, soggetti operanti nel settore educati tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle fi indicate nel punto 1.
6. Diffusione dei dati. I dati personali non sono soggetti a diffusione.
7. Trasferimento dei dati all'estero. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europe verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.
8. Diritti dell'interessato. L'art. 7 T. U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione forma intelligibile;
l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattament della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono e comunicati;
l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titc ha il diritto di opporsi, permotivi legittimi, al trattamento dei dati.
9. Titolare del trattamento. Titolare del trattamento è la Parrocchia di Santa Maria Assunta di Bibbiano e San Pietro in Barco , con sede in Bibbiano, via Venturi 140 e responsabile pro-tempore della parrocchia è il parr Darmetko don Wojciech domiciliato presso la sede legale della parrocchia.

Luogo BIBBIANO e data 1 OTTOBRE 20 ,

Firma .....

AGGIORNAMENTO della normativa sul trattamento dei dati personali
In ottemperanza al Regolamento 679/2016 UE entrato in applicazione il 25 maggio 2018 :
Il trattamento dei dati personali acquisiti dalla Parrocchia di Santa Maria Assunta di Bibbiano e San Pietro in Barco , ent ecclesiastico civilmente riconosciuto,
avverrà nel rispetto delle garanzie previste dall'ordinamento canonico (Decreto generale della Conferenza Episcopale Ita del 25
maggio 2018) e tenuto conto della normativa statuale, precisandosi:
1. a) il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, lealtà e tutela della riservatezza;
2. b) i dati personali acquisiti verranno trattati al fine di attuare le finalità istituzionali della Diocesi/Parrocchia stessa, pe il tempo a ciò necessario, e potranno essere comunicati, per realizzare tali finalità, ad altri enti della Chiesa cattolica, con

Che in virtù del presente atto la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine del catechismo non risulta più ascrivibile in capo al personale (catechisti e/o educatori);

Autorizziamo nostro/a figlio/a a partecipare anche alle attività oratoriane - catechistiche previste in Parrocchia.

□ AUTORIZZIAMO l'uscita autonoma dai locali della parrocchia e/o dell'oratorio al termine dell'orario del catechismo e/o attività oratoriali/dopo la S.Messa .....

□ NON AUTORIZZIAMO l'uscita autonoma dai locali della parrocchia e/o dell'oratorio al termine dell'orario del catechismo e/o attività oratoriali/dopo la S.Messa .....

Dichiariamo di aver ricevuto copia della presente e dei relativi allegati.

Luogo ..... e data .....,

Firma ..... Firma .....

In alternativa (quando siamo in presenza di un solo genitore):

Il sottoscritto ....., conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 *quater* del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo ..... e data .....,

Firma .....

Luogo,..... .....

Firma di uno dei genitori

Diocesi ed altre Parrocchie;
3. c) i dati acquisiti verranno inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari, cartacei e informatici della Diocesi/Parrocchia;
4. d) con il consenso del titolare, i dati acquisiti potranno: a) essere pubblicati negli annuari e bollettini predisposti dalla Diocesi/
Parrocchia e da enti o organismi alla stessa collegati; b) essere pubblicati sul sito internet della Diocesi/Parrocchia e di enti o organismi alla stessa collegati; c) essere comunicati per finalità ulteriori rispetto a quelle istituzionali, per esempio informative o promozionali, ad altri soggetti ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti; d) essere trattati al fine della preparazione, organizzazione e gestione di eventi, con possibilità della loro comunicazione agli enti che cooperano alla realizzazione degli eventi stessi (enti ecclesiastici, amministrazioni pubbliche, alberghi, società di servizi, ecc.);
5. e) il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire alla Diocesi/Parrocchia di svolgere le proprie attività istituzionali, mentre è facoltativo per altre attività (ad esempio informative e promozionali);
6. f) titolare del trattamento è la Parrocchia di S.Maria Assunta con sede in Bibbiano Via Venturi 140, e responsabile pro-tempore della parrocchia è il parroco Darmetko don Wojciech domiciliato presso la sede legale della parrocchia.
7. g) l'interessato può esercitare i diritti di accesso, integrazione, correzione, annotazione, opposizione e cancellazione dei propri dati, nonché chiedere la limitazione del trattamento, salvo quanto previsto nell'art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018,
scrivendo al titolare/responsabile del trattamento dei dati;
8. h) l'interessato ha diritto a revocare il proprio consenso, salvo quanto previsto nell'art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, e salvo quanto previsto alla lett. e) della presente informativa.
9. i) l'interessato ha diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo.
10. l) i dati sono trattati, manualmente ed elettronicamente, dal titolare del trattamento, dal responsabile del trattamento, e dai responsabili e incaricati preposti a servizi connessi; sono sottoposti a idonee procedure di sicurezza e, salvo il suo consenso, non sono comunicati né diffusi né trasferiti all'esterno.

Acconsento a che i miei dati siano inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari della parrocchia

Acconsento a che i miei dati non "riservati" siano inseriti negli annuari, bollettini e notiziari redatti dalla parrocchia e da enti o organismi alla stessa collegati

Acconsento a che i miei dati non "riservati" siano pubblicati sul sito della parrocchia e di enti o organismi alla stessa collegati

Acconsento a che i miei dati non "riservati" siano comunicati ad altre persone ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti

Acconsento a che i miei dati non "riservati" siano trattati per le attività connesse alla realizzazione di eventi

Data ----------

Firma

_____

Unità Pastorale di Bibbiano e Barco

Via Venturi,140
42021 Bibbiano
Tel. 0522881549

Patto di reciproca responsabilità e iscrizione

Io sottoscritto _____ ,
C.F. _____ , nato a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ CAP _____ Via _____ n. ____

e

Io sottoscritta _____ ,
C.F. _____ , nato a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ CAP _____ Via _____ n. ____

In qualità di _____ (genitori, tutore, etc.) del minore _____ ,
nato a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ CAP _____ Via _____ n. ____

riconosciuto

1. Che abbiamo preso visione della **proposta educativa della Parrocchia di Bibbiano e Barco** resa nota nelle consuete forme con l'indicazione delle principali attività;
2. Che la Parrocchia di Bibbiano e Barco organizza tempi di vita comune, di svago e assistenza nel tempo libero che rientrano nelle peculiari forme di diffusione dell'esperienza cristiana;
3. Che in tale ambito l'accoglienza e i servizi ai ragazzi e ai giovani rientrano tra le opzioni concrete della misericordia evangelica specie se valutati nella visione integrale della persona offerta dal cristianesimo;
4. Che la reciproca collaborazione tra la Parrocchia e i genitori non ha natura lucrativa e/o commerciale ma si configura nella veste propria di alleanza educativa;
5. Che la Parrocchia dispone di locali di ministero pastorale idonei per l'accoglienza e il servizio ai ragazzi e ai giovani, conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione, sicurezza degli impianti e accessibilità;
6. Che la Parrocchia coinvolge altri adulti a supporto della suddetta attività di animazione con l'impegno della cura, della pulizia e della manutenzione ordinaria degli ambienti e degli spazi a disposizione;
7. Che verrà istituito apposito registro per annotare le presenze dei minori;
8. Che la Parrocchia coinvolge nell'animazione e nelle attività dei ragazzi un numero di educatori maggiorenni adeguato al normale obbligo di vigilanza e controllo dei minori; la comunità degli
9. educatori farà riferimento al responsabile e all'assistente spirituale; detti adulti sono coinvolti a titolo di volontariato;
10. Che a nostro figlio è stata assicurata la necessaria educazione comportamentale e che è nostra intenzione, anche in tale modo, favorire gradualmente una sua auto responsabilizzazione anche partecipando alle suddette iniziative;
11. Che in virtù del presente atto la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'attività non risulta più ascrivibile in capo al personale (animatori e/o educatori);

Tutto ciò premesso

autorizziamo

Nostro figlio/a a partecipare alle iniziative di cui in premessa ed esattamente:

a) Catechismo nei giorni di ..... dalla ore .... alle ore .... [con la partecipazione alla S. Messa domenicale o festiva delle ore .....]
b) Gita a ..... nella giornata di ..... con partenza alle .... e rientro alle...
c) Attività nell'Oratorio nei giorni dal .....al ..... presso la seguente struttura....

Elargiamo un contributo liberale di euro _____ quale sostegno alla suddetta attività organizzata dalla Parrocchia di.....nell'ambito della collaborazione educativa.

Luogo e data, _____

Firma _____

Firma _____

Riservato alla Parrocchia

Ricevuto in data _____

Da _____

[1] La circolare del Ministero della Salute 0018584-29/05/2020-DGPRE-DGPRE-P avente ad oggetto "Ricerca e gestione dei contatti di casi COVID-19 (Contact tracing) ed App Immuni" definisce il "Contatto stretto" (esposizione ad alto rischio) di un caso probabile o confermato come: a) una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19; b) una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano); c) una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati); d) una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti; e) una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei; f) un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei; g) una persona che ha viaggiato seduta in treno, aereo o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro due posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID-19; sono contatti stretti anche i compagni di viaggio e il personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto.